

АЛТАЙСКИЙ КРАЙ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ НИЖНЕКАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
АЛТАЙСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

31 марта 2025 г.

с. Нижнекаменка

№ 4

Об утверждении Положения о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Нижнекаменский сельсовет Алтайского района Алтайского края

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Нижнекаменский сельсовет Алтайского района Алтайского края, на основании протеста Прокурора Алтайского района от 10.03.2025 № 02.8-01-2025, Собрание депутатов Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края

Р Е Ш И Л О:

1. Утвердить Положение о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Нижнекаменский сельсовет Алтайского района Алтайского края (приложение).
2. Решение Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета от 01.08.2016 № 26 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле» (в ред. от 29.05.2020 № 7, от 16.03.2021 № 23, от 23.12.2021 № 38) признать утратившим силу.
3. Обнародовать данное решение в установленном порядке.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету, налоговой и кредитной политике.

Председатель Собрания депутатов
Нижнекаменского сельсовета

А.Н. Сизинцев

Глава Нижнекаменского сельсовета

М.В. Аносова

ПОЛОЖЕНИЕ

О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле
в муниципальном образовании сельское поселение Нижнекаменский
сельсовет Алтайского района Алтайского края

Настоящее Положение в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации определяет правовые основы функционирования бюджетной системы муниципального образования сельское поселение Нижнекаменский сельсовет Алтайского района, правовое положение субъектов бюджетных правоотношений, регулирует отношения, возникающие в процессе составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета сельсовета, финансового контроля за их исполнением, осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга муниципального образования, а также определяет основы межбюджетных отношений.

Статья 1. Отношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение регулирует следующие отношения, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к полномочиям органов местного самоуправления:

- 1) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов, осуществления расходов бюджета сельсовета, формирования доходов, муниципальных заимствований муниципального образования, регулирования муниципального долга сельсовета;
- 2) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета сельсовета, утверждения и исполнения бюджета, контроля за их исполнением;
- 3) отношения, возникающие между органами местного самоуправления Нижнекаменского сельсовета и органами местного самоуправления района при межбюджетном регулировании.

Статья 2. Бюджетное законодательство Нижнекаменского сельсовета Алтайского района

1. Бюджетное законодательство Нижнекаменского сельсовета Алтайского района состоит из настоящего Положения, принятых в соответствии с ним решений Собрании депутатов о бюджете сельсовета на очередной финансовый год, иных решений Собрании депутатов сельсовета и нормативных правовых актов Администрации Нижнекаменского сельсовета Алтайского района, регулирующих бюджетные правоотношения.

2. В случае несоответствия положений нормативных правовых актов Администрации Нижнекаменского сельсовета Алтайского района, регулирующих

бюджетные правоотношения, настоящему Положению применяется настоящее Положение.

3. Бюджетная система Нижнекаменского сельсовета состоит из бюджета сельсовета.

Статья 3. Органы, уполномоченные в сфере бюджетного процесса

1. Органом, ответственным за составление и исполнение бюджета сельсовета является уполномоченный орган - структурное подразделение Администрации Нижнекаменского сельсовета Алтайского района в сфере финансов (далее – «уполномоченный орган»).

2. Уполномоченный орган:

1) осуществляет управление муниципальным долгом Нижнекаменского сельсовета, муниципальные заимствования сельсовета, предоставление муниципальных гарантий Нижнекаменского сельсовета;

2) представляет Нижнекаменский сельсовет в договорах о предоставлении бюджетных кредитов, а также в правоотношениях, возникающих в связи с их заключением;

3) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4) осуществляет функцию по контролю и надзору в финансово бюджетной сфере.

5) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 4. Бюджетные кредиты

1. Бюджетные кредиты из бюджета сельсовета предоставляются юридическим лицам в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации

2. Плата за пользование бюджетным кредитом, предоставленным из бюджета сельсовета, устанавливается решением Собрания депутатов сельсовета о бюджете на очередной финансовый год.

3. В случае если предоставление бюджетного кредита из бюджета сельского поселения влечет увеличение размера муниципального долга Нижнекаменского сельсовета, все расходы, связанные с обслуживанием возникшего обязательства Нижнекаменского сельсовета Алтайского района, несет получатель бюджетного кредита, если иное не предусмотрено решением о бюджете или условиями договора.

Статья 5. Порядок предоставления муниципальных гарантий Нижнекаменского сельсовета Алтайского района

1. Решение о предоставлении муниципальной гарантии Нижнекаменского сельсовета Алтайского района принимается решением Собрания депутатов сельсовета.

2. В решении Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о предоставлении муниципальной гарантии Нижнекаменского сельсовета должны быть указаны:

1) лицо, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия сельсовета;

2) предел обязательств по муниципальной гарантии сельсовета;

3) основные условия муниципальной гарантии Нижнекаменского сельсовета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Алтайского края;

4) орган, осуществляющий функции по реализации государственной политики в сфере деятельности юридического лица, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется государственная гарантия.

3. Предоставление муниципальной гарантии Нижнекаменского сельсовета, а также заключение договоров, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, осуществляется после представления лицом, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, в уполномоченный орган документов согласно перечню, устанавливаемому указанным органом.

4. Уполномоченный орган осуществляет:

1) составления и утверждения перечня документов, предоставляемых лицом, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной гарантии Нижнекаменского сельсовета

2) проверку лица, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, на соответствие условиям предоставления гарантии, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации;

3) анализ финансового состояния лица, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинг финансового состояния лица, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии;

4) подготовку проекта решения о предоставлении муниципальной гарантии;

5) подготовку (рассмотрение) проектов договоров, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

6) учет предоставленных гарантий;

7) учет исполнения лицом, в обеспечение обязательств которого предоставлена муниципальная гарантия, своих обязательств;

8) иные действия, связанные с предоставлением муниципальных гарантий.

5. Администрация Нижнекаменского сельсовета Алтайского района на основании решения о предоставлении муниципальной гарантии от имени сель-

совета заключает договоры, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, и выдает муниципальную гарантию сельсовета.

Статья 6. Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности

1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Нижнекаменского сельсовета в форме капитальных вложений предусматриваются в соответствии с мероприятиями, финансируемыми за счет средств федерального бюджета, краевыми целевыми, ведомственными программами, нормативными правовыми актами Администрации Нижнекаменского сельсовета Алтайского района.

2. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства за счет средств бюджета сельсовета осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, порядок формирования и реализации которой устанавливается Администрацией Нижнекаменского сельсовета Алтайского района.

Статья 7. Доходная часть бюджета муниципального образования

1. Доходная часть бюджета сельсовета состоит из налоговых и неналоговых доходов.

2. В бюджет сельсовета подлежат зачислению налоговые доходы от следующих местных налогов, устанавливаемых Собранием депутатов сельсовета в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах:

земельного налога - по нормативу 100 процентов;

налога на имущество физических лиц - по нормативу 100 процентов.

В бюджет сельсовета подлежат зачислению налоговые доходы от следующих федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами:

налога на доходы физических лиц - по нормативу 2 процента;

единого сельскохозяйственного налога - по нормативу 30 процентов;

государственной пошлины за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления сельского поселения, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий, - по нормативу 100 процентов;

государственной пошлины за выдачу органом местного самоуправления сельского поселения специального разрешения на движение по автомобильной дороге транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, в случае отнесения дорожной деятельности к вопросам местного значения - по нормативу 100 процентов.

В бюджет сельсовета подлежат зачислению налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, и (или) региональных налогов по нормативам отчислений, установленным органами государственной власти Алтайского края в соответствии с Бюджетным законодательством Российской Федерации.

В бюджет сельсовета подлежат зачислению налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов по нормативам отчислений, установленным Собранием депутатов Алтайского района в соответствии бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Неналоговые доходы бюджета сельсовета формируются, в том числе, за счет:

доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

доходов от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

доходов от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями;

части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований;

обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований;

плат за использование лесов, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности, - по нормативу 100 процентов;

плат за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, - по нормативу 100 процентов;

плат по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, - по нормативу 100 процентов;

плат за пользование водными объектами в зависимости от права собственности на водные объекты - по нормативу 100 процентов;

доходов от продажи объектов недвижимого имущества одновременно с занятыми такими объектами недвижимого имущества земельными участками, которые расположены в границах городских, сельских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством Алтайского края не установлено иное;

платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, которые расположены в границах городских, сельских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством Алтайского края не установлено иное;

платы по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, которые расположены в границах городских, сельских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий РФ по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством Алтайского края не установлено иное.

Статья 8. Расходная часть бюджета сельсовета

1. Формирование расходов бюджета сельсовета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств бюджета сельсовета.

2. Расходная часть бюджета сельсовета состоит из бюджетных ассигнований, к которым относятся:

- оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- социальное обеспечение населения;

- предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;

- предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам;

- предоставление межбюджетных трансфертов;

- предоставление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права;

- обслуживание государственного (муниципального) долга;

- исполнение судебных актов по искам к Российской Федерации, субъектам Российской Федерации, муниципальным образованиям о возмещении вре-

да, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

3. В расходной части бюджета сельсовета предусматривается создание резервного фонда местной администрации.

Запрещается создание резервных фондов представительных органов и депутатов представительных органов.

Размер резервного фонда может изменяться в течение года при внесении соответствующих изменений в бюджет Нижнекаменского сельсовета.

Средства резервных фондов местной администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные муниципальным правовым актом о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда.

Бюджетные ассигнования резервного фонда местной администрации, предусмотренные в составе местного бюджета, используются по решению местной администрации.

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации, предусмотренного в составе местного бюджета, устанавливается местной администрацией.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда местных администраций прилагается к годовому отчету об исполнении соответствующего бюджета.

Статья 9. Межбюджетные трансферты, предоставляемые из районного бюджета

1. Межбюджетные трансферты из районного бюджета предоставляются в формах, предусмотренных Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

2. Решением о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период могут быть предусмотрены иные межбюджетные трансферты. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов устанавливается нормативными правовыми актами Алтайского района.

Статья 10. Участники бюджетного процесса в Нижнекаменском сельсовете

Участниками бюджетного процесса в Нижнекаменском сельсовете являются:

- 1) Глава сельсовета;
- 2) Собрание депутатов Нижнекаменского сельсовета;
- 3) Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- 4) Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета.
- 5) Администраторы источников финансирования дефицита бюджета;
- 6) Получатели бюджетных средств;

7) Иные органы, на которые законодательством РФ могут быть возложены бюджетные, налоговые и иные полномочия.

Статья 11. Бюджетный период бюджета сельсовета

1. Проект бюджета сельсовета составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

2. Проект бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период уточняет показатели утвержденного бюджета сельсовета планового периода и утверждает показатели второго года планового периода составляемого бюджета.

3. Решения о налогах и сборах, приводящие к изменению доходов бюджета сельсовета и вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до внесения в Собрание депутатов Нижнекамского сельсовета проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 12. Состав решения о бюджете сельсовета

1. В решении о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

2. Решением о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период утверждаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета в случаях, предусмотренных статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета в случаях, предусмотренных статьей 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), за исключением бюджетов государственных внебюджетных фондов;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по государственным или муниципальным гарантиям;

иные показатели бюджета сельского поселения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Алтайского края, решениями районного Собрания депутатов.

Статья 13. Документы и материалы, представляемые в Собрание депутатов сельсовета одновременно с проектом решения о бюджете сельсовета

Одновременно с проектом решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в Собрание депутатов сельсовета представляются:

основные направления бюджетной и налоговой политики;

предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития муниципального образования;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план муниципального образования;

пояснительная записка к проекту бюджета поселения;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения на текущий финансовый год;

предложенные законодательными (представительными) органами, органами судебной системы, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

реестр источников доходов бюджета поселения;

иные документы и материалы.

Статья 14. Внесение проекта решения о бюджете сельсовета в Собрание депутатов Нижнекаменского сельсовета.

1. Глава сельсовета вносит в Собрание депутатов проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года с документами и материалами, указанными в статьях 11 и 12 настоящего Положения.

Статья 15. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете сельсовета Собранием депутатов сельсовета.

1. Собрание депутатов сельсовета рассматривает проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в одном чтении.

2. Документы и материалы, указанные в статье 12 настоящего решения, подлежат регистрации в Собрании депутатов сельсовета в установленном порядке и направляются в комиссию по бюджету и социальной политике.

3. Комиссия по бюджету и социальной политике в течение двух рабочих дней представляет справку председателю Собрания депутатов сельсовета о соответствии представленных материалов требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего решения.

4. В течение двух рабочих дней после представления справки комиссией по экономической политике, собственности и бюджету председатель Собрания депутатов принимает решение о принятии к рассмотрению проекта решения о бюджете и представленных одновременно с ним материалов и документов либо о возврате их в администрацию Нижнекаменского сельсовета на доработку, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

5. Доработанное Решение со всеми необходимыми документами и материалами повторно вносится в Собрание депутатов в течении 3 рабочих дней со дня возврата.

6. Проект решения о бюджете сельсовета направляется председателем комиссии по экономической политике, собственности и бюджету в Собрание депутатов для внесения замечаний и предложений.

7. Головным органом по проекту решения о бюджете сельсовета является Собрание депутатов сельсовета.

Статья 16. Публичные слушания по проекту решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.

1. Проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период подлежит открытому обсуждению в ходе публичных слушаний.

2. Дата проведения публичных слушаний назначается председателем Собрания депутатов до начала сессии, на которой планируется рассмотрение проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.

3. Результаты (итоги) публичных слушаний принимаются во внимание при принятии проекта бюджета.

Статья 17. Рассмотрение проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.

1. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о принятии к рассмотрению проекта решения, постоянные комиссии обсуждают проект решения, готовят замечания и свод поправок к проекту решения в виде приложения к указанному решению.

2. Рассмотрение на сессии Собрания депутатов проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в порядке, установленном регламентом Собрания депутатов сельсовета.

4. Если по итогам голосования постановление о принятии решения не набрало необходимого числа голосов, то Собрание депутатов сельсовета принимает одно из следующих решений:

а) О создании согласительной комиссии из равного количества депутатов Собрания депутатов и представителей администрации сельсовета, которая в течение 15 рабочих дней разрабатывает согласованный вариант уточненных показателей решения бюджета сельсовета, после чего Глава сельсовета вносит решение о бюджете сельсовета для рассмотрения на сессии.

Собрание депутатов рассматривает внесенное решение без рассмотрения в комиссиях.

б) О возвращении решения в администрацию сельсовета.

В этом случае в течение 15 рабочих дней со дня получения Глава сельсовета представляет решение о бюджете сельсовета в новой редакции с учетом замечаний районного Собрания депутатов.

5. Бюджетная роспись составляется главным распорядителем бюджетных средств по распорядителям и получателям бюджетных средств на основе утвержденного бюджета в соответствии с функциональной и экономической классификациями расходов бюджетов РФ с поквартальной разбивкой и пред-

ставляется в администрацию Нижнекаменского сельсовета в течение 10 дней со дня утверждения бюджета.

Статья 18. Внесение изменений в решение о бюджете в текущем финансовом году

1. Администрация Нижнекаменского сельсовета разрабатывает проекты решений Собрания депутатов о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период по вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете сельсовета.

2. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете общего объёма доходов, могут направляться Администрацией сельсовета без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных займствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 19. Основы исполнения бюджета сельсовета

1. Исполнение бюджета сельсовета организуется и осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. Обязательства, принятые к исполнению получателями средств бюджета сельсовета сверх бюджетных ассигнований, не подлежат оплате за счет средств бюджета сельсовета.

Статья 20. Отчетность об исполнении бюджета

1. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией сельсовета и направляется в Собрание депутатов и контрольно-счетную палату района.

2. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года должен содержать информацию об исполнении местного бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

3. Одновременно с ежеквартальными отчетами об исполнении бюджета сельского поселения представляется отчет о расходовании резервного фонда Администрации сельсовета.

4. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год вносится Администрацией сельсовета в Собрание депутатов не позднее 1 мая текущего года.

5. Одновременно с отчетом об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год в Собрание депутатов вносится проект решения Собрания депутатов об исполнении бюджетасельского поселения за отчетный финансовый год.

6. Решением Собрании депутатов об исполнении бюджета сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета сельского поселения.

7. Отдельными приложениями к решению Собрании депутатов об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

8. Одновременно с отчетом об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год представляются:

отчет об использовании резервного фонда Администрации сельсовета;

отчет об объеме и структуре муниципального долга муниципального образования на 1 января года, следующего за отчетным;

пояснительная записка к отчету об исполнении бюджета за отчетный финансовый год, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности;

иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

9. По отчету об исполнении бюджета за отчетный финансовый год проводятся публичные слушания. Публичные слушания носят открытый характер и проводятся путем обсуждения отчета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год.

10. Собрание депутатов рассматривает проект решения Собрании депутатов об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год в течение одного месяца после получения заключения контрольно-счетной палаты района по итогам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год.

11. По итогам рассмотрения отчета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год Собрание депутатов решением об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год утверждает отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год либо в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации принимает решение об отклонении проекта решения Собрании депутатов об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год.

12. В случае отклонения Собранием депутатов проекта решения Собрании депутатов об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год он возвращается для устранения фактов недостоверного или не-

полного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

12. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год подлежит официальному опубликованию в сборнике нормативных правовых актов муниципального образования Нижнекамеснский сельсовет Алтайского района Алтайского края.

Статья 20. Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения

1. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год представляется в контрольно-счетную палату района для подготовки заключения не позднее 1 апреля текущего года.

2. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

3. Контрольно-счетная палата района готовит заключение на отчет об исполнении бюджета сельского поселения с учетом данных внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения, внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета сельского поселения, главных администраторов доходов бюджета сельского поселения и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

4. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения представляется контрольно-счетной палатой района в Собрание депутатов с одновременным направлением в Администрацию сельсовета не позднее 1 мая текущего года.

Статья 22. Муниципальный финансовый контроль.

1. Собрание депутатов сельсовета осуществляет следующие формы финансового контроля:

1) предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проекта решений о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

2) текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета сельсовета на заседаниях комиссий, рабочих групп Собрания депутатов, в ходе депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами;

3) последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета сельсовета.

2. В целях осуществления финансового контроля Собрание депутатов имеет право:

1) получать от органов местного самоуправления необходимые сопроводительные материалы при утверждении бюджета сельсовета;

2) получать от уполномоченного органа оперативную информацию об исполнении бюджета сельсовета;

3) Утверждать или не утверждать отчет об исполнении бюджета сельсовета;

4) выносить оценку деятельности уполномоченного органа по исполнению бюджета сельсовета.

3. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетной палатой района. При осуществлении муниципального финансового контроля контрольно-счетная палата района реализует свои полномочия в соответствии с решением районного Собрания депутатов, определяющим порядок осуществления внешнего муниципального финансового контроля.

Статья 23. Вступление в силу настоящего Положения

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания.