**Собрание депутатов Нижнекаменского сельсовета**

**Алтайского района Алтайского края**

**РЕШЕНИЕ**

 23.12.2021 г. № 38

**с. Нижнекаменка**

О внесении изменений в решение

 Собрания депутатов Нижнекаменского

сельсовета №26 от 01.08.2016 года

(ред. от 29.05.2020 №7, от 16.03.2021 №23)

 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве,

бюджетном процессе и финансовом контроле»

 В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.08.2019 №278-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 01.07.2021 года №251 «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», Уставом муниципального образования Нижнекаменский сельсовет Алтайского района Алтайского края, Собрание депутатов РЕШИЛО:

 Внести в решение Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета №26 от 01.08.2016 года (в ред. от 29.05.2020 года №7, от 16.03.2021 №23) «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле» следующие изменения:

1. П.3 ст.13 Положения добавить двумя абзацами следующего содержания:

- разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

 - разница между привлеченными и погашенными муниципальным образованием кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

в подпункте 3 пункта 3 ст.13 слово «полученными» заменить на «привлеченными»;

1. П.3 ст.22 Положения изложить в следующей редпкции:

- «в муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств муниципального образования по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также иная информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются Администрацией Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края»;

3. Из п.1 ст.31 исключить следующий абзац:

«осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета, а также внутренний финансовый аудит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации»;

п.1. ст.31 дополнить абзацами следующего содержания:

«представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

 утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими [требованиями](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_396050/ab63bacc709a22149540bdf9c9eaadba3e55cadc/#dst100010) к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации»;

1. П.2 ст.63 изложить в следующей редакции:

 «Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения указанных договоров (соглашений) и муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов, обеспеченных государственными и муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги указанных юридических лиц осуществляется в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, получателей бюджетных средств, заключивших договоры (соглашения) о предоставлении средств из бюджета, муниципальные контракты, или после ее окончания на основании результатов проведения проверки указанных участников бюджетного процесса.

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального обнародования в установленном порядке.

Глава сельсовета М.В. Аносова

 **Положение**

**о бюджетном устройстве, бюджетном процессе**

**и финансовом контроле в муниципальном образовании Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края**

Настоящее Положение устанавливает правовые основы функционирования бюджетной системы муниципального образования Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края (далее по тексту – МО Нижнекаменский сельсовет), регламентирует деятельность участников бюджетного процесса по составлению, рассмотрению и утверждению проекта бюджета поселения, исполнению бюджета, утверждению отчета об исполнении бюджета, осуществлению муниципального финансового контроля за его исполнением, определяет основы межбюджетных отношений в поселении, регламентирует иные вопросы, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления в области регулирования бюджетных правоотношений.

Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края, Уставом муниципального образования Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края (далее по тексту – Устав МО Нижнекаменский сельсовет»)

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

В настоящем Положении используются понятия и термины, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 2. Бюджетные полномочия Нижнекаменского сельсовета в области регулирования бюджетных правоотношений

Бюджетные полномочия Нижнекаменского сельсовета в области регулирования бюджетных правоотношений определены федеральным законодательством, законами Алтайского края, Уставом МО Нижнекаменского сельсовета и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Глава II. БЮДЖЕТНОЕ УСТРОЙСТВО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 3. Бюджетная система сельского поселения

1. Бюджетная система сельского поселения состоит из бюджетов

следующих уровней:

- бюджет сельского поселения.

2. Бюджет поселения составляет консолидированный бюджет

поселения

Статья 4. Бюджет поселения

МО Нижнекаменский сельсовет имеет собственный бюджет (далее по тексту – бюджет поселения).

Бюджет поселения предназначен для исполнения расходных обязательств МО Нижнекаменского сельсовета.

Бюджет поселения и отчет о его исполнении утверждается решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края далее по тексту – Собрание депутатов).

В целях сопоставимости показателей бюджета поселения с другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации при его составлении и исполнении применяется бюджетная классификация Российской Федерации.

В бюджете поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств МО Нижнекаменский сельсовет, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств МО Нижнекаменский сельсовет, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, для осуществления отдельных государственных полномочий.

Бюджет поселения составляется сроком на три года (на очередной финансовый год и плановый период).

Статья 5. Доходы бюджета поселения

1.Доходы бюджета поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Доходы бюджета поселения формируются за счет:

- федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов в соответствии с нормативами отчислений, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Алтайского края и решением Собрания депутатов о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также пеней и штрафов по ним;

- неналоговых доходов в соответствии с нормативами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- безвозмездных поступлений.

Статья 6. Полномочия Нижнекаменского сельсовета по формированию доходов бюджета поселения

1. Собрание депутатов Нижнекаменского сельсовета я в соответствии с Уставом устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы, определяет размеры ставок по ним и предоставляет налоговые льготы по их уплате в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Решение Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края о внесении изменений в решение Собрания депутатов о местных налогах, приводящее к изменению доходов бюджета поселения и вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до дня внесения в Собрание депутатов проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в сроки, установленные решением Собрания депутатов.

3. Внесение изменений в решение Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период.

4. Органы местного самоуправления обладают иными полномочиями по формированию доходов бюджета поселения в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством.

Статья 7. Расходы бюджета поселения.

Формирование расходов бюджета поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых должно происходить за счет средств соответствующих бюджетов.

Статья 8. Расходные обязательства Нижнекаменского сельсовета

Расходные обязательства устанавливаются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления. Расходные обязательства возникают в результате:

- принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения МО Нижнекаменский сельсовет (от имени МО Нижнекаменский сельсовет) договоров (соглашений) по данным вопросам;

- принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

- заключения от имени МО Нижнекаменский сельсовет договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется за счет предоставляемых бюджету поселения субвенций из соответствующих бюджетов в объеме и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и (или) Алтайского края.

Статья 9. Реестр расходных обязательств

1. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета поселения свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

2. Порядок ведения реестра расходных обязательств устанавливается Администрацией Нижнекаменского сельсовета.

3. Реестр расходных обязательств Нижнекаменский сельсовет представляется Администрацией Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края в Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Алтайского района в порядке, установленном финансовым органом Алтайского района.

Статья 10. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Статья 11. Резервный фонд МО Нижнекаменский сельсовет

В расходной части бюджета поселения предусматривается создание резервного фонда Администрации Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края.

Размер резервного фонда устанавливается решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края о бюджете поселения и не может превышать три процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

Средства резервного фонда Администрации Нижнекаменского сельсовета направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов.

Статья 12. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом поселения

1. Если принимается закон либо другой нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись , указанный нормативный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств, в том числе в случае необходимости порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в бюджет поселения.

 2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о бюджете поселения либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края о бюджете поселения при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет поселения (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета поселения.

Глава III. СБАЛАНСИРОВАННОСТЬ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 13. Дефицит бюджета поселения и источники его финансирования

1. Дефицит бюджета поселения и источники его финансирования на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливаются решением Собрания депутатов о бюджете поселения с соблюдением ограничения, установленного пунктом 2  настоящей статьи.

2. Дефицит бюджета поселения не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о бюджете поселения в составе источников финансирования дефицита бюджета поселения поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и (или) снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета поселения, дефицит бюджета поселения может превысить ограничение, установленное настоящим пунктом, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета поселения.

Средства, получаемые от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности, подлежат зачислению в бюджет поселения по нормативу 100 процентов.

1. В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения включаются:

разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

 разница между привлеченными и погашенными муниципальным образованием кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

разница между привлеченными и погашенными МО Нижнекаменский сельсовет в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными бюджету поселения другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

 изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета поселения в течение соответствующего финансового года;

иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения.

В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения включаются:

поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности МО Нижнекаменский сельсовет;

курсовая разница по средствам бюджета поселения;

объем средств, направляемых на исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств МО Нижнекаменский сельсовет в валюте Российской Федерации;

разница между средствами, перечисленными с единого счета по учету средств бюджета поселения, и средствами, зачисленными на единый счет по учету средств бюджета поселения, при проведении операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета поселения.

Остатки средств бюджета поселения на начало текущего финансового года в объеме, определяемом решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о бюджете поселения.

В состав операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета поселения включаются привлечение и возврат средств организаций, учредителем которых является муниципальное образование и лицевые счета которым открыты в органе Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 14. Структура муниципального долга, виды и срочность муниципальных долговых обязательств

1. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств Нижнекаменского сельсовета по установленным статьей 100 Бюджетного Кодекса Российской Федерации видам долговых обязательств.

2. Долговые обязательства МО Нижнекаменский сельсовет могут существовать в виде обязательств по:

- муниципальным ценным бумагам;

- бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- кредитам, полученным МО Нижнекаменский сельсовет от кредитных организаций;

- муниципальным гарантиям.

Долговые обязательства не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

3. В объем муниципального долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения;

3) объем основного долга по кредитам, полученным Нижнекаменский сельсовет;

4) объем обязательств по муниципальным гарантиям;

5) объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств.

4. Долговые обязательства могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

5. Управление муниципальным долгом осуществляется Администрацией Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края в соответствии с Уставом района.

Статья 15. Ответственность по долговым обязательствам

1. Долговые обязательства Нижнекаменский сельсовет полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в собственности Нижнекаменский сельсовет имуществом, составляющим казну МО Нижнекаменского сельсовета, и исполняются за счет средств бюджета поселения.

2. МО Нижнекаменский сельсовет не несет ответственности по долговым обязательствам Российской Федерации, Алтайского района и иных муниципальных образований, если указанные обязательства не были гарантированы МО Нижнекаменский сельсовет.

Статья 16. Прекращение муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, и их списание с муниципального долга

1. В случае если муниципальное долговое обязательство, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению (не совершены кредитором определенные условиями обязательства и действия) в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, или истек срок муниципальной гарантии, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга, если иное не предусмотрено решениями Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета.

2. Администрация района по истечении срока, указанного в пункте 1 настоящей статьи, издает постановление о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации.

3. Списание с муниципального долга осуществляется посредством уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита районного бюджета.

4. Действие пунктов 1-3 настоящей статьи не распространяется на обязательства по кредитным соглашениям, на муниципальные долговые обязательства перед Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и другими муниципальными образованиями.

5. Выпуски муниципальных ценных бумаг, выкупленные в полном объеме эмитировавшим их органом в соответствии с условиями выпуска муниципальных ценных бумаг до наступления даты погашения, могут быть признаны по решению указанного органа досрочно погашенными.

Статья 17. Программа муниципальных заимствований

Программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год и плановый период представляет собой перечень всех внутренних заимствований МО Нижнекаменский сельсовет с указанием объема привлечения и объема средств, направляемых на погашение основной суммы долга, по каждому виду заимствований.

Программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год и плановый период является приложением к решению Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 18. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации

1. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации представляет собой перечень предоставляемых муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период с указанием:

1) общего объема гарантий;

2) цели гарантирования с указанием объема гарантии по каждой цели;

3) наличия или отсутствия права регрессного требования гаранта к принципалу;

4) общего объема бюджетных ассигнований, которые должны быть предусмотрены в очередном финансовом году и плановом периоде на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям.

2. В программе муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации должно быть отдельно предусмотрено каждое направление (цель) гарантирования, объем которого превышает 100 тысяч рублей, с указанием категорий и (или) наименований принципалов.

Указанные гарантии подлежат реализации только при условии их утверждения в составе программы муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации.

3. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации является приложением к решению Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края о бюджете поселения.

Статья 19. Предельный объем муниципальных заимствований и муниципального долга

1. Муниципальные заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета поселения, а также для погашения долговых обязательств.

2. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени МО Нижнекаменский сельсовет, размещаемых на внутреннем рынке в валюте Российской Федерации, и кредиты, привлекаемые в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

Заимствования МО Нижнекаменский сельсовет в валюте Российской Федерации за пределами Российской Федерации не допускаются.

3. Предельный объем муниципальных заимствований в текущем финансовом году не должен превышать сумму, направляемую в текущем финансовом году на финансирование дефицита бюджета поселения и (или) погашение долговых обязательств МО Нижнекаменский сельсовет

4. Предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год и каждый год планового периода не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов бюджета поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

5. Решением Собрания депутатов о бюджете поселения устанавливается верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января текущего года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, представляющий собой расчетный показатель, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

6. Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде, утвержденный решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о бюджете поселения, по данным отчета об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета поселения, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 20. Выпуск муниципальных ценных бумаг

1. Предельные объемы выпуска муниципальных ценных бумаг по номинальной стоимости на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливаются Собранием депутатов Нижнекаменского сельсовета в соответствии с верхним пределом муниципального долга, установленным решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края о бюджете поселения.

2. Процедура эмиссии муниципальных ценных бумаг регулируется федеральным законом об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг.

Статья 21. Порядок и условия предоставления муниципальных гарантий

1. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в порядке, установленном постановлением Администрации Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края, при условии:

проведения анализа финансового состояния принципала;

предоставления принципалом обеспечения исполнения обязательств в полном объеме или в какой-либо части гарантии;

отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед МО Нижнекаменский сельсовет, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также не урегулированных обязательств по гарантиям, ранее предоставленным.

При предоставлении муниципальной гарантии без права регрессного требования гаранта к принципалу анализ финансового состояния принципала может не проводиться, обеспечение исполнения обязательств принципала перед гарантом не требуется.

2. Решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о бюджете поселения должны быть предусмотрены бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий.

Статья 22. Муниципальная долговая книга Нижнекаменского сельсовета

Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств МО Нижнекаменский сельсовет осуществляются в муниципальной долговой книге МО Нижнекаменский сельсовет.

Ведение муниципальной долговой книги осуществляется Администрацией сельсовета Алтайского района Алтайского края.

В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств муниципального образования по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также иная информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются Администрацией Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края

Глава IV. МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ

Статья 23. Межбюджетные трансферты, предоставляемые из краевого бюджета бюджету поселения

1. Межбюджетные трансферты из краевого бюджета предоставляются в форме:

дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

субсидий;

субвенций для реализации полномочий органов государственной власти Алтайского края;

иных межбюджетных трансфертов, в том числе в форме дотаций.

2. Порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов определяются законом Алтайского края о бюджете на очередной финансовый год.

3. Органы государственной власти Алтайского края осуществляют контроль за расходованием средств, поступивших из краевого бюджета, в бюджет поселения, в порядке, установленном Администрацией Алтайского края.

Статья 24. Межбюджетные трансферты, предоставляемые из районного бюджета бюджетам поселений

1. Межбюджетные трансферты из районного бюджета предоставляются в форме:

дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

  иных межбюджетных трансфертов.

 Межбюджетные трансферты из районного бюджета бюджетам поселений (за исключением межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями) предоставляются при условии соблюдения органами местного самоуправления поселений бюджетного законодательства  Российской Федерации и  законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Распределение дотаций из районного фонда финансовой поддержки поселений между поселениями утверждается решением районного Собрания депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год.

3. При утверждении районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период допускается утверждение на плановый период не распределенного между поселениями объема дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений в размере тридцати процентов общего объема указанных дотаций, утвержденного на первый и второй годы планового периода.

Статья 25. Межбюджетные трансферты в районный бюджет из бюджетов поселений

В случаях и порядке, предусмотренных муниципальными правовыми актами представительного органа поселения, принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, в районный бюджет могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений.

Глава V. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

Статья 26. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса являются:

глава сельсовета;

Собрание депутатов Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края;

Администрация Нижнекаменского сельсовета;

главные распорядители (распорядители) средств бюджета поселения;

главные администраторы (администраторы) доходов бюджета поселения;

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета поселения;

получатели бюджетных средств бюджета поселения.

Статья 27. Бюджетные полномочия Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края

Собрание депутатов:

- рассматривает и утверждает бюджет поселения и годовой отчет о его исполнении;

- принимает планы и программы социально-экономического развития МО Нижнекаменский сельсовет, утверждает отчеты об их исполнении;

- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством;

- устанавливает в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края нормативов отчислений доходов в бюджеты поселений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и (или) законами Алтайского края в бюджет поселения;

- устанавливает порядок привлечения заемных средств, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти;

- устанавливает размеры части прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, подлежащей перечислению в бюджет поселения;

- принимает решение о создании муниципального дорожного фонда, а также утверждает порядок его формирования и использования;

- организует публичные слушания по проекту бюджета поселения и годовому отчету о его исполнении;

- осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, органов местного самоуправления.

Собранию депутатов Нижнекаменского сельсовета в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения его полномочий предоставляется Администрацией Нижнекаменского сельсовета вся необходимая информация.

Статья 28. Бюджетные полномочия главы сельсовета

Глава сельсовета осуществляет функции распорядителя бюджетных средств по расходам, предусмотренным бюджетом поселения на подготовку и проведение сессий, постоянных комиссий, и другим расходам, связанным с деятельностью Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края.

Статья 29. Бюджетные полномочия

Администрация Нижнекаменского сельсовета:

разрабатывает проекты бюджета поселения и консолидированного бюджета, предложения по совершенствованию налоговой политики и налоговой системы поселения, установлению налогов, их отмене или изменению, в порядке и пределах, отнесенных Налоговым кодексом Российской Федерации к ведению органов муниципальных образований поселений, исходя из необходимости обеспечения оптимальных финансовых условий для осуществления производственно-хозяйственной деятельности организаций, предпринимательской деятельности граждан;

организует и обеспечивает исполнение в установленном порядке бюджета поселений;

осуществляет:

- управление счетами и бюджетными средствами поселения;

-финансовый контроль за соблюдением финансовой дисциплины, целевым и рациональным использованием и сохранностью бюджетных средств;

- взаимные расчеты бюджета поселения с районным бюджетом;

- ведение реестра расходных обязательств поселения;

- работу с муниципальными образованиями и крупными налогоплательщиками, а также участвует в разработке плана мероприятий по увеличению поступления налогов и сборов в бюджет поселения;

- контроль за полнотой учета доходов бюджета поселения и отражения их в представляемой отчетности;

- контроль за соблюдением нормативов отчислений налоговых платежей по уровням бюджета;

- контроль и анализ за исполнением доходной части бюджета поселения;

- оценку целесообразности, условий и размеров привлечения поселения кредитов для финансирования производственных и социальных программ;

- муниципальные заимствования и управление муниципальным долгом поселения;

- ведение муниципальной долговой книги МО Нижнекаменский сельсовет;

-контроль за деятельностью организаций независимо от форм собственности, которые получают, используют средства бюджета поселения или муниципальную собственность либо управляют ею, а также имеют налоговые, кредитные и иные преимущества, предоставленные органами местного самоуправления;

- контроль за правильным и своевременным перечислением средств по итогам проверок контролирующих органов;

- исполнение требований исполнительных документов по обращению взыскания на средства бюджета поселения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации;

- подготовку предложений и реализует меры, направленные на совершенствование структуры расходов бюджета поселения;

- работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Администрации Нижнекаменского сельсовета;

- контроль в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселения;

координирует:

- единство финансового и бюджетного законодательства на территории поселения;

- работу с кредитно-финансовыми учреждениями, территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, находящихся в ведении Министерства финансов Российской Федерации по своевременному и полному поступлению налогов и сборов в бюджет поселения;

- работу по администрированию платежей, зачисляемых в бюджет поселения;

участвует:

- в разработке прогнозов социально-экономического развития поселения;

- в разработке мер по финансовому и налоговому стимулированию хозяйственной деятельности организаций, способствующих увеличению поступлений доходов в бюджет поселения;

- в установлении порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета и бюджета поселения;

- в разработке целевых программ и обеспечивает в установленном порядке их финансирование за счет средств бюджета поселения;

- в разработке предложений и мероприятиях по совершенствованию системы исполнительного органа местного самоуправления поселения, их структуры и штатной численности в пределах ассигнований на содержание этих органов;

- в подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников бюджетных учреждений поселения;

- в работе комиссий, действующих на территории поселения в соответствии с правовыми актами поселения;

- в разработке порядка осуществления администрирования за поступлением доходов от имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- в формировании бюджетной, налоговой и кредитной политики поселения;

- в согласовании проектов правовых актов поселения;

составляет отчет об исполнении бюджета поселения и консолидированного бюджета и представляет его в установленном порядке в комитет Администрации Алтайского района по финансам, налоговой и кредитной политике и главе Нижнекаменского сельсовета для внесения на рассмотрение в Собрание депутатов Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края;

ведет разъяснительную работу по вопросам бухгалтерского учета и отчетности по исполнению бюджета поселения, составлению и исполнению смет расходов бюджетных учреждений;

обеспечивает:

- защиту сведений, составляющих служебную и государственную тайну, в пределах своей компетенции;

организует своевременное и объективное рассмотрение письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

принимает нормативные и иные правовые акты по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Администрации Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края и района.

Статья 30. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета поселения

1. Главный распорядитель средств бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств бюджета поселения в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей средств бюджета поселения;

ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета поселения, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям средств бюджета поселения и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

формирует и утверждает муниципальные задания;

обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств, а также на подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств, а также внутренний финансовый аудит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

формирует бюджетную отчетность главного распорядителя средств бюджета поселения;

отвечает от имени МО Нижнекаменский сельсовет по денежным обязательствам подведомственных ему получателей средств бюджета поселения;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Распорядитель средств бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета поселения;

распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

вносит предложения главному распорядителю средств бюджета поселения, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему получателями бюджетных средств, а также на подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования средств бюджета поселения, а также внутренний финансовый аудит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем средств бюджета поселения, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета поселения, в ведении которого находится.

Статья 31. Бюджетные полномочия главного администратора, администратора доходов бюджета поселения

1. Главный администратор доходов бюджета поселения:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета поселения;

- представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и проекта бюджета поселения;

- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета поселения;

- представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

 - утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими [требованиями](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_396050/ab63bacc709a22149540bdf9c9eaadba3e55cadc/#dst100010) к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации»;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов бюджета поселения:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов по ним;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета поселения, формирует и представляет главному администратору доходов районного бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета поселения;

- осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим администратором доходов бюджета, а также внутренний финансовый аудит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 32. Бюджетные полномочия главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета поселения;

осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, а также внутренний финансовый аудит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения.

2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет поселения источников финансирования дефицита бюджета поселения;

обеспечивает поступления в бюджет поселения и выплаты из бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

формирует и представляет бюджетную отчетность;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета поселения, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения, в ведении которого находится;

осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим администратором источников финансирования дефицита бюджета, а также внутренний финансовый аудит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные настоящим Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 33. Бюджетные полномочия получателя средств бюджета поселения

Получатель средств бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

составляет и исполняет бюджетную смету;

принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета поселения предложения по изменению бюджетной росписи;

ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета поселения;

исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава VI. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 34. Общие положения

1. Составление проекта бюджета поселения - исключительная прерогатива Администрации Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края

2. Проект бюджета поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития МО Нижнекаменский сельсовет в целях финансового обеспечения расходных обязательств и в порядке, определенном Администрацией Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края.

3. Проект бюджета поселения, составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования.

Статья 35. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета поселения

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета поселения Администрация Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

2. Составление проекта бюджета основывается на:

Бюджетном послании Президента Российской Федерации;

прогнозе социально-экономического развития поселения;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики;

муниципальных программах.

Глава VII. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 36. Общие положения

1. В решении о бюджете поселения должны содержаться основные характеристики бюджета поселения, к которым относятся общий объем доходов бюджета поселения, общий объем расходов бюджета поселения, дефицит (профицит) бюджета поселения, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, решениями Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края (кроме решений о бюджете).

2. Решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о бюджете поселения утверждаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета поселения;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета;

ведомственная структура расходов бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели бюджета поселения, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Алтайского края, решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края.

3. В случае утверждения бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период проект решения Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о бюджете поселения утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета поселения и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета поселения.

Изменение параметров планового периода бюджета поселения осуществляется в соответствии с решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета поселения осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета поселения.

4. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

5. Решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о бюджете поселения может быть предусмотрено использование доходов бюджета поселения по отдельным видам (подвидам) не налоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете поселения) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о бюджете поселения, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета поселения.

Статья 37. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета поселения

Одновременно с проектом решения о бюджете поселения в Собрание депутатов Нижнекаменского сельсовета:

основные направления бюджетной и налоговой политики;

предварительные итоги социально-экономического развития муниципального поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития МО Нижнекаменский сельсовет за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития МО Нижнекаменский сельсовет;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета сельсовет на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план.

пояснительная записка к проекту бюджета поселения;

расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

 верхние пределы муниципального внутреннего долга и муниципального внешнего долга в соответствии с п.2 ст. 107 Бюджетного Кодекса Российской Федерации;

оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения на текущий финансовый год;

проекты законов о бюджете государственных внебюджетных фондов; предложенные законодательными (представительными) органами, органами судебной системы, органами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

иные документы и материалы.

В случае утверждения решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о бюджете поселения распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и не программным направлениям деятельности к проекту решения Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о бюджете поселения представляются паспорта муниципальных программ.

В случае, если проект решения о бюджете поселения не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете поселения.

Статья 38. Внесение проекта решения о бюджете поселения на рассмотрение Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета

1. Администрация Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края после принятия проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период вносит на рассмотрение Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета и контрольно счетного органа для экспертного заключения проект решения о бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом бюджета поселения в Собрание депутатов Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края представляются документы, определенные статьей 37 настоящего Положения.

Статья 39 Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете поселения и его утверждения

1. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете поселения и его утверждения, определенный настоящим Положением, должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете поселения с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии с пунктом 2 статьи 35 настоящего Положения.

2. Собрание депутатов Нижнекаменского сельсовета рассматривает проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в одном чтении.

3. Ответственным за рассмотрение проекта решения о бюджете поселения является постоянная комиссия Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края по бюджету, налоговой и кредитной политике (далее по тексту – ответственная комиссия).

4. Проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период вместе с документами и материалами, указанными в пункте 2 статьи 35 настоящего Положения, направляются председателем Собрания депутатов Администрации Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края в ответственную комиссию. Ответственная комиссия представляет справку председателю Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о соответствии представленных документов и материалов требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

5. На основании справки ответственной комиссии председатель Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета принимает решение о принятии к рассмотрению проект решения о бюджете поселения, а также представленных одновременно с ним документов и материалов, либо о возвращении их Администрации Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

6. В случае возврата, проект решения о бюджете поселения со всеми необходимыми документами и материалами представляется в Собрание депутатов Нижнекаменского сельсовета в течение 5 рабочих дней со дня возврата.

7. Проект решения о бюджете поселения, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, направляется председателем Собрания депутатов в ответственную комиссию для подготовки заключения, в постоянные депутатские комиссии Собрания депутатов для внесения предложений.

8. До принятия проекта бюджета поселения Администрация Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края вправе вносить в него любые изменения по результатам обсуждения и информировать о них Собрание депутатов Нижнекаменского сельсовета .

9. При рассмотрении проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период утверждаются основные показатели и характеристики (приложения) в соответствии с пунктом 2 статьи 35 настоящего Положения.

10. После утверждения бюджета поселения Собрание депутатов принимает решение о бюджете поселения большинством голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Администрации Нижнекаменского сельсовета .

11. Если по итогам голосования по принятию проекта решения о бюджете поселения не было получено необходимого для принятия проекта числа голосов, Собрание депутатов Нижнекаменского сельсовета принимает решение о создании согласительной комиссии.

12. В случае принятия решения о создании согласительной комиссии из равного количества представителей Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета и Администрации Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края создается согласительная комиссия. Комиссия в течение 5 рабочих дней разрабатывает согласованный вариант проекта решения о бюджете поселения. В процессе работы согласительной комиссии поправки к проекту бюджета могут быть внесены только представителями Администрации Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края и представителями Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета, входящих в согласительную комиссию. Указанные поправки подлежат обязательному рассмотрению согласительной комиссией.

13. Согласованный вариант проекта решения о бюджете поселения направляется Администрацией Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края в Собрание депутатов Нижнекаменского сельсовета для повторного рассмотрения в соответствии с регламентом Собрания депутатов и подлежит рассмотрению на внеочередной сессии в течение 5 рабочих дней.

14. В случае непринятия решения о бюджете поселения, его исполнение регулируется нормами статьи 41 настоящего Положения.

Статья 40. Публичные слушания по проекту решения о бюджете поселения и отчету о его исполнении

1. По проекту бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период и по годовому отчету об исполнении бюджета поселения проводятся публичные слушания.

Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется положением, утвержденным решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края.

2. До проведения публичных слушаний проект бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период, годовой отчет об исполнении бюджета поселения размещается на официальном Интернет-сайте Администрации Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края.

3. Публичные слушания проводятся не ранее 10 дней с момента опубликования решения об их проведении и не позднее 2 месяцев со дня принятия решения об их проведении.

4. Публичные слушания носят открытый характер и проводятся путем обсуждения проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период и годового отчета об исполнении бюджета поселения.

Статья 41. Временное управление бюджетом поселения

1. В случае если решение о бюджете поселения не вступило в силу с начала текущего финансового года:

Администрация Нижнекаменского сельсовета правомочна ежемесячно доводить до главного распорядителя средств бюджета поселения бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением Собрания депутатов о бюджете поселения, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете поселения на отчетный финансовый год;

2. Если решение Собрания депутатов о бюджете поселения не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Администрация Нижнекаменского сельсовета организует исполнение бюджета поселения при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом Администрация Нижнекаменского сельсовета не имеет права:

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять муниципальные заимствования в размере более одной восьмой объема муниципальных заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервный фонд МО Нижнекаменский сельсовет.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы бюджета поселения, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

Статья 42. Внесение изменений в решение о бюджете поселения по окончании периода временного управления бюджетом поселения

1. Если решение Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о бюджете поселения вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета поселения до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 40 настоящего Положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения Администрация Нижнекаменского сельсовета представляет на рассмотрение и утверждение Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения, уточняющего показатели бюджета поселения с учетом исполнения бюджета поселения за период временного управления бюджетом поселения.

2. Указанный проект решения о бюджете поселения рассматривается и утверждается Собранием депутатов Нижнекаменского сельсовета в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

Глава VIII. ОСНОВЫ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 43. Основы исполнения бюджета поселения

Исполнение бюджета поселения обеспечивается Администрацией Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края.

Организация исполнения бюджета поселения возлагается на Администрацию Нижнекаменского сельсовета. Исполнение бюджета поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета поселения осуществляется органом Федерального казначейства.

Статья 44. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Администрацией Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется главой сельсовета .

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о бюджете поселения.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета Алтайского о бюджете поселения глава сельсовета утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями главы сельсовета без внесения изменений в решение Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края о бюджете поселения:

в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о бюджете поселения на их исполнение в текущем финансовом году;

в случае изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей средств бюджета поселения (подведомственных им казенных учреждений), вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления муниципального образования за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета поселения, использования средств резервного фонда Администрации Нижнекаменского сельсовета и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, распределения бюджетных ассигнований между получателями средств бюджета поселения на конкурсной основе и по иным основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджета поселения, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств го бюджета поселения, установленным решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о бюджете поселения, - в пределах объема бюджетных ассигнований;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренных решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период главному распорядителю средств бюджета поселения на соответствующий финансовый год общего объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг и общего объема бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на текущий финансовый год и плановый период;

в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета поселения за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета поселения в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение публичных нормативных обязательств между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами (группами и подгруппами) видов расходов либо между разделами, подразделами, целевыми статьями (муниципальными программами и не программными направлениями деятельности), группами (группами и подгруппами) видов расходов классификации расходов бюджета поселения в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренного главному распорядителю средств бюджета поселения на исполнение публичных нормативных обязательств в текущем финансовом году;

в случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о бюджете поселения, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

в случае проведения реструктуризации муниципального долга в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета при образовании экономии в ходе исполнения районного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

в случае изменения типа муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга между подразделами классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на обслуживание муниципального долга;

в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о бюджете поселения не допускается.

3. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям средств бюджета поселения, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов классификации расходов бюджетов, кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, групп и статей классификации операций сектора государственного управления, главных распорядителей бюджетных средств.

4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам бюджета поселения доводятся до главных распорядителей средств бюджета поселения до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных [статьями](http://www.consultant.ru/popular/budget/56_30.html#p5254) 41 и 42 настоящего Положения.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

5. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита районного бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета поселения.

Статья 45. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет поселения и кассовых выплат из бюджета поселения в текущем финансовом году.

В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета поселения.

2. Администрация Нижнекаменского сельсовета устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета поселения, главными администраторами доходов бюджета поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Прогноз кассовых выплат из бюджета поселения по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Составление и ведение кассового плана осуществляется Администрацией Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края

Статья 46. Исполнение бюджета поселения

1. Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет бюджета поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Алтайского края, решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о бюджете поселения и другими муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, со счета органа Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет поселения;

перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

уточнение администратором доходов бюджета поселения платежей в бюджет поселения;

перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета поселения осуществляется в порядке, установленном Администрацией Нижнекаменского сельсовета, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Исполнение бюджета поселения по расходам предусматривает:

принятие бюджетных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств.

Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета поселения.

Статья 47. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета поселения, включая внесение изменений в них, устанавливается Администрацией Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края .

Бюджетные росписи главных распорядителей средств бюджета поселения составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными Администрацией Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей средств бюджета поселения составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета поселения.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей средств бюджета поселения до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных  [статьями](http://www.consultant.ru/popular/budget/56_30.html#p5254) 40 и 41 настоящего Положения.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета поселения осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также кодам классификации операций сектора государственного управления.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя средств бюджета поселения в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя средств бюджета поселения в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета поселения, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя средств бюджета поселения не допускается.

Статья 48. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета поселения

Учет операций по исполнению бюджета поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открытых в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в органе Федерального казначейства, в соответствии с перечнем главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета поселения.

Статья 49. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем средств бюджета поселения, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 50. Предельные объемы финансирования

1. В случае и порядке, установленных Администрацией Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края, при организации исполнения бюджета поселения по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя средств бюджета поселения помесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета.

Статья 51. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края о бюджете поселения

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением Собрания депутатов о бюджете поселения общего объема доходов могут направляться администрацией Нижнекаменского сельсовета без внесения изменений в решение Собрания депутатов о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотрено пунктом 2 статьи 44 настоящего Положения».

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет поселения в порядке, установленном пунктом 4 статьи 51 настоящего Положения, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о бюджете поселения доходов, направляются на увеличение расходов бюджета поселения соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 52. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета поселения завершаются 31 декабря.

Завершение операций по исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Администрацией Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган Федерального казначейства обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета поселения.

3. Не использованные получателями средств бюджета поселения остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета поселения, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями средств бюджета поселения на единый счет бюджета поселения.

4. Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

5. Администрация Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств, при завершении текущего финансового года, наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в не рабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

Статья 53. Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности

1. Единая методология и стандарты бюджетного учета и бюджетной отчетности устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств муниципального образования, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

План счетов бюджетного учета и инструкция по его применению утверждаются Министерством финансов Российской Федерации.

3. Бюджетная отчетность включает:

1) отчет об исполнении бюджета поселения;

2) баланс исполнения бюджета поселения;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку.

4. Отчет об исполнении бюджета поселения содержит данные об исполнении бюджета поселения по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета поселения содержит данные о не финансовых и финансовых активах МО Нижнекаменский сельсовет на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджета поселения по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета поселения и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) средств бюджета поселения в отчетном финансовом году.

5. Главными распорядителями средств бюджета поселения (получателями средств бюджета поселения) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

Статья 54. Составление бюджетной отчетности

1. Главные распорядители средств бюджета поселения, главные администраторы доходов бюджета поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения (далее - главные администраторы средств бюджета поселения) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) средств бюджета поселения, администраторами доходов бюджета поселения, администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения

.2. Бюджетная отчетность МО Нижнекаменский сельсовет составляется Администрация Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края..

3. Бюджетная отчетность сельсовета является годовой.

4. Бюджетная отчетность МО Нижнекаменский сельсовет представляется Администрацией Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края.

5. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края и направляется в Собрание депутатов Нижнекаменского сельсовета.

Годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежит утверждению решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета..

Статья 55. Основы кассового обслуживания исполнения бюджета поселения

При кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения:

- учет операций со средствами бюджета поселения осуществляется на едином счете бюджета поселения, открытого органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации;

- управление средствами на едином счете бюджета поселения осуществляет Администрация Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края;

- кассовые выплаты из бюджета поселения осуществляются органом Федерального казначейства на основании платежных документов, представленных в орган Федерального казначейства, в порядке очередности их представления и в пределах фактического наличия остатка средств на едином счете бюджета поселения;

- все операции по кассовым поступлениям в бюджет поселения и кассовым выплатам из бюджета поселения на едином счете бюджета поселения проводятся и учитываются органом Федерального казначейства по кодам бюджетной классификации Российской Федерации;

- органы Федерального казначейства представляют Администрации Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края информацию о кассовых операциях по исполнению бюджета поселения.

Статья 56. Формирование отчетности об исполнении консолидированного бюджета

1. Администрации сельских поселений предоставляют бюджетную отчетность в Комитет по финансам.

Администрация Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета МО Нижнекаменский сельсовет в финансовый орган Алтайского района

Статья 57. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения

1) Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения Собранием депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета».

 2) Администрация сельсовета представляет отчет об исполнении местного бюджета в контрольно-счетную палату Алтайского района Алтайского края для подготовки заключения на него не позднее 1апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения проводится в срок, не превышающий один месяц;

3) Контрольно-счетная палата готовит заключение на отчет об исполнении бюджета поселения с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств;

4) Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения предоставляется контрольно-счетной палатой в Собрание депутатов с одновременным направлением в Администрацию сельсовета;

5) По обращению представительного органа сельсовета внешняя проверка годового отчета сельсовета может осуществляться контрольно-счетной палатой Алтайского района Алтайского края.

Статья 58. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения Собранием депутатов Нижнекаменского сельсовета

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета поселения устанавливается Собранием депутатов Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

 2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении государственного (муниципального) задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета поселения и бюджетная отчетность об исполнении консолидированного бюджета поселения, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения Собрание депутатов Нижнекаменского сельсовета принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета поселения.

В случае отклонения Собранием депутатов Нижнекаменского сельсовета решения об исполнении бюджета поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется в Собрание депутатов Нижнекаменского сельсовета не позднее 1 мая текущего года.

Статья 59. Решение об исполнении бюджета поселения

Решением Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета об исполнении бюджета поселения утверждается отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета поселения.

Отдельными приложениями к решению районного Собрания депутатов об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджета;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов районного бюджета;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджета;

Решением районного Собрания депутатов об исполнении районного бюджета также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Алтайского края, решением районного Собрания депутатов.

Статья 60. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства районного бюджета

Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства районного бюджета осуществляется в порядке, предусмотренном главой 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с решением районного Собрания депутатов о районном бюджете на соответствующий финансовый год.

Глава IX. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

Статья 61. Виды муниципального финансового контроля

Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внутренний, предварительный и последующий.

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Администрации Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края.

Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета поселения.

Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета поселения в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности

Статья 62. Муниципальный финансовый контроль, осуществляемый Администрацией Нижнекаменского сельсовета.

Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется уполномоченным органом – Администрацией Нижнекаменского сельсовета. Порядок осуществления внутреннего финансового контроля определяется нормативным правовым актом Администрации Нижнекаменского сельсовета

Статья 63. Объекты муниципального финансового контроля

1. Объектами финансового контроля являются:

- главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета поселения, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета поселения;

- муниципальные унитарные предприятия;

 2. Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения указанных договоров (соглашений) и муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов, обеспеченных государственными и муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги указанных юридических лиц осуществляется в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, получателей бюджетных средств, заключивших договоры (соглашения) о предоставлении средств из бюджета, муниципальные контракты, или после ее окончания на основании результатов проведения проверки указанных участников бюджетного процесса.

3. Непредставление или несвоевременное представление объектами муниципального финансового контроля в Администрацию Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края по его запросам информации, документов и материалов, необходимых для осуществления его полномочий по муниципальному финансовому контролю, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Глава X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 64. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, Алтайского края и настоящего Положения.

Ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации установлена Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Алтайского края и иными нормативными правовыми актами.

Статья 65. Прозрачность (открытость) в бюджетном процессе

Проект бюджета поселения, решение об утверждении бюджета поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, с указанием фактических затрат на их денежное содержание, подлежат опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Администрации района.

Статья 66. Вступление в силу настоящего Положения.

1. Настоящее положение вступает в силу с 01.08.2016 года.
2. Решение Собрания депутатов Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края от 01.08.2016г. № 26 (в ред. от 29.05.2020 года решение №7, ред. от 16.03.2021 года решение №23, ред. от 23.12.2021 года решение №38)